

OP WEG NAAR MOLENLANDEN

Gemeente Molenlanden is dé ideale werkgever voor mensen die houden van vrijheid, vertrouwen en verantwoordelijkheid. Wij werken bijvoorbeeld écht plaats- en tijdonafhankelijk. Je bepaalt zelf waar je werkt en wanneer je werkt. Ook krijg je alle ruimte om inhoud te geven aan je nieuwe baan. Jouw ideeën zijn meer dan welkom. We gaan uit van zelforganisatie: teams nemen verantwoordelijkheid voor de eigen werkzaamheden, monitoren hun prestaties en passen waar nodig hun werkstrategie aan. Zij luisteren naar wat de ander nodig heeft en zien win-win-oplossingen. Het gaat om partnerschap en samenspel. Spreekt onze manier van werken je aan? Dan komen we graag snel met je in gesprek.

GEMEENTE MOLENLANDEN

De gemeenten Giessenlanden en Molenwaard gaan op 1 januari 2019 samen verder als gemeente Molenlanden. Een innovatieve plattelandsgemeente in de Zuidelijke Randstad met een grenzeloze ambitie. We gaan voor een vijf sterren-dienstverlening, waarbij we actief aanwezig zijn in de twintig karakteristieke kernen. We verbinden ons met 43.500 inwoners en ondernemers door hen te ontmoeten, kennis te delen, samen oplossingen te vinden en elkaar te inspireren. En natuurlijk kijken we over de grenzen van onze groene oase en werken we samen met partners in de regio en daarbuiten.

Adviseur Vastgoedexploitatie (32-36 uur per week)


Die wordt gedreven om de 'dingen' beter te maken

JE NIEUWE BAAN

In de rol van eigenaar en opdrachtgever geef je advies over acquisities en het strategische aan- en verkopen van vastgoed. Je levert een belangrijke bijdrage aan het ontwikkelen van het gemeentelijk vastgoedbeleid en de uitvoering hiervan. Bovendien beheer je de totale vastgoedportefeuille en heb je op elk moment inzicht in het financieel exploitatieresultaat. Je maakt investering- en exploitatieanalyses, beslissingscalculaties en regelt haalbaarheidsonderzoeken. Exploitatiegegevens per object weet je snel te analyseren en te beoordelen, waarna je een voorstel formuleert over (maatschappelijke) rendementsverbetering. Je voert onderhandelingen, onder meer over huur en verhuur, pacht en bruikleen en bent verantwoordelijk voor de hieruit voortkomende overeenkomsten en het onderhoudsbeleid. Onderwijshuisvesting is nog in ontwikkeling, maar wellicht ga je dit ook oppakken. Hiervoor moet je de wettelijke kaders kennen die voor onderwijs gelden. De organisatie adviseer je over producten die gerelateerd zijn aan vastgoed. Intern werk je samen met de collega's van huisvesting, vastgoed, facilitaire zaken en met projectleiders. Je vindt het leuk om na te denken over een optimale manier van samenwerken om plannen te laten ontwikkelen.

DIT BEN JIJ

Je hebt een afgeronde HBO opleiding en aantoonbare recente ervaring met bovenstaande taken in een vergelijkbare rol als wij nu vragen. Als enthousiaste professional is je opstelling



dienstverlenend, zakelijk en vriendelijk. Door je positieve stijl van communiceren en persoonlijkheid ken je snel de weg bij onze organisatie met een politiek-bestuurlijke context. Collega's weet je voor je te winnen met je vernieuwende en inspirerende ideeën. Je bent flexibel, stressbestendig, omgevingsbewust, proactief en denkt in oplossingen. Kortom: jij werkt zelfstandig en neemt de verantwoordelijkheid voor je werk!

AANBOD

Projectaanstelling voor de duur van 3 jaar. Afhankelijk van opleiding en ervaring wordt een salaris geboden van maximaal € 5.520,- bruto per maand (CAR-UWO schaal 12) bij een 36-urige werkweek. Naast genoemd bruto maandsalaris ontvang je 17,05% van jouw salaris in de vorm van een individueel keuzebudget (IKB) waarmee je een deel van jouw arbeidsvoorwaarden naar eigen wens kunt inrichten. Verder biedt de gemeente naast een aantrekkelijk werkklimaat met aandacht voor loopbaanontwikkeling, de gebruikelijke secundaire arbeidsvoorwaarden conform de Collectieve Arbeidsvoorwaarden Regeling (CAR) en Uitwerkingsovereenkomst (UWO).

CONTACT EN INFORMATIE PROCEDURE

Bel voor meer informatie met Bart Stolk, Adviseur, 06- 53 54 45 99 of mail naar bartstolk@jouwgemeente.nl. Mail je sollicitatiebrief en CV naar Patricia Havelaar, HR adviseur, via patricia.havelaar@jouwgemeente.nl.

Solliciteren kan tot 2 januari 2019. De eerste gesprekken staan gepland op maandag 14 januari 2019 tussen 11:00-13:00 uur. De tweede gesprekken zijn gepland op woensdag 23 januari 2019 tussen 13:00-16:00 uur.